

Návrh VZN Vyvesený na úradnej tabuli obce Markušovce:	18.09.2023
Zverejnený na webovej stránke obce Markušovce:	18.09.2023
Začiatok lehoty na pripomienkové konanie:	19.09.2023
Ukončenie pripomienkového konania:	28.09.2023
Počet pripomienok uplatnených k návrhu:	
Návrh zvesený z úradnej tabule:	

NÁVRH

Obec Markušovce na základe samostatnej pôsobnosti podľa čl. 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3 písm. f) a g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v platnom znení

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2023, ktorým sa schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk Obce Markušovce

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Obec Markušovce týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len VZN) schvaľuje Prevádzkový poriadok pohrebísk Obce Markušovce (Príloha A) a Prevádzkový poriadok Domu smútku Obce Markušovce (Príloha B), ktoré tvoria prílohy k tomuto VZN.

Článok 2 Záverčné ustanovenia

1. Toto VZN bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Markušovciach dňa 2023 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 3/2016 zo dňa 19.11.2023 o prevádzkovom poriadku pohrebiska Obce Markušovce a zároveň aj dodatok číslo 1 k tomuto VZN, schválený ako VZN číslo 1/2018 zo dňa 08. 02. 2018.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší Prevádzkový poriadok Domu smútku zo dňa 19.12.2006.

Peter FULLA
starosta obce

Príloha A - Všeobecne záväzného nariadenia obce Markušovce

Prevádzkový poriadok pohrebísk obce Markušovce

Čl. 1

Identifikačné údaje pohrebiska

Verejné pohrebiská v obci Markušovce sú zriadené v súlade s § 15 Zákona č. 131/2010 o pohrebníctve a doplnení zákona 398/2019 s účinnosťou od 1.1.2020.

Zriaďovateľ: Obec Markušovce
Prevádzkovateľ: Obec Markušovce
Sídlo: Michalská 34/51, 053 21 Markušovce
IČO: 00 329 355

Pohrebiskami Obce Markušovce sú:

- cintorín, Podhradová ulica, par. č. KN-C 224 o výmere 15 821 m²
- cintorín, Oľšo, par. Č. KN-C 3530 o výmere 2 471m²

Prevádzková doba: **Nepretržite**

Čl. 2

Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok určuje podmienky, zásady a opatrenia, ktoré treba rešpektovať pri prevádzkovaní pohrebísk v súlade so zákonom NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov a zákonom NR SR č. 103/2015 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Úcta k pamiatke zosnulých prikazuje, aby pohrebiská, Dom smútku a obradné miestnosti boli udržiavané v stave zodpovedajúcom ušľachtilým ľudským vzťahom, ale aj aby sa pri ich používaní dodržiavali zdravotné a iné právne predpisy.
3. Tento prevádzkový poriadok pohrebiska sa vzťahuje na pohrebiská obce Markušovce nachádzajúce sa v katastrálnom území obce Markušovce (Pohrebisko Markušovce a Pohrebisko Oľšo). Súčasťou pohrebiska Markušovce je aj Dom smútku.

Čl. 3

Služby poskytované prevádzkovateľom pohrebísk

1. Prevádzka pohrebísk a Domu smútku je zabezpečená oprávnenou osobou – zamestnancom obce, ktorý správu pohrebísk realizuje na obecnom úrade v Markušovciach. Ten vykonáva najmä:
 - a. vedenie evidencie súvisiace s prevádzkovaním pohrebísk, ako aj evidenciu hrobových miest v zmysle § 17 ods. 4 písm. a)
 - b. správu a údržbu pohrebísk a Domu smútku v Markušovciach,
 - c. správu a údržbu komunikácii a zelene na pohrebiskách,
 - d. uzatvára zmluvy o nájme hrobového miesta,
 - e. zabezpečuje finančné pohľadávky za nájom hrobového miesta a prenájom Domu smútku.
2. Prevádzkovanie pohrebísk cez dodávateľské firmy zahŕňa najmä:
 - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
3. Zásobovanie pohrebiska Markušovce vodou je zabezpečené železným kontajnerom na vodu, ktorý je napojený na verejný vodovod. V zimných mesiacoch je dodávka vody prerušená. Pohrebisko Oľšo vodu zabezpečenú nemá.
4. Pohrebisko Markušovce má vybudovaný Dom smútku. Prevádzkovanie domu smútku upravuje samostatný prevádzkový poriadok Domu smútku.
5. Cenník poplatkov za jednotlivé služby správcu pohrebísk sú uvedené v Prílohe č. 1 tohto prevádzkového poriadku.

Čl. 4

Prístup na pohrebiská

1. Pohrebiská v obci Markušovce sú prístupné verejnosti **Nepretržite**.
2. Dom smútku je pre verejnosť prístupný spravidla hodinu pred pohrebom, na základe požiadavky pozostalých i v inom čase po dohode so správcom pohrebísk.
3. Pre podnikateľov poskytujúcich služby na pohrebiskách sú pohrebiská prístupné počas prevádzkových hodín Obecného úradu v Markušovciach, v pracovných dňoch /t.j. 7:30 – 15:30 hod/. Po dohode aj v sobotu od 8:00 do 14:00. Na vstup na pohrebiská je potrebný súhlas správcu pohrebísk.
4. Pohrebiská sú prístupné osobám vykonávajúcim kamenárske práce len v pracovných dňoch v čase od 7:30 hod do 15:30 hod. Vykonávanie týchto činností mimo stanoveného času je zakázané. Nedodržanie tohto ustanovenia bude riešené blokovou pokutou vo výške 20,- € za každý prípad. Blokovú pokutu môže uložiť starosta obce Markušovce.

Čl. 5

Pohrebná služba

1. Prevádzkovateľ pohrebísk neprevádzkuje pohrebnú službu.
2. Prevádzkovateľ pohrebísk je ďalej povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebiská na vykonanie pohrebného aktu podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu. Prevádzkovateľ pohrebnej služby sa riadi prevádzkovým poriadkom pohrebísk, plánom pohrebných obradov a pochovávania určeným správcom pohrebísk.
3. Prevádzkovateľ pohrebnej služby vstupuje na pohrebiská za účelom prepravy ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov, prenosom rakvy a pochovania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov do hrobu alebo hrobky, za účelom uloženia spoloplenených ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov rozptýlom alebo uloženia urny s popolom do hrobu, hrobky alebo urnového miesta, za účelom vykonania exhumácie ľudských ostatkov a ich opätovného pochovania.
4. Pohrebná služba okrem zápisu do evidencie prijatých a vydaných ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov v zmysle prevádzkového poriadku Domu smútku je povinná tuto skutočnosť oznámiť aj správcovi cintorína.
5. Pravidlá pre prevádzkovateľa pohrebnej služby neupravené týmto prevádzkovým poriadkom sa riadia postupmi, ktoré má príslušná pohrebná služba schválené v zmysle zákona vo svojom prevádzkovom poriadku.

Čl. 6

Ukladanie telesných pozostatkov a ľudských ostatkov do hrobu

1. Pri zriaďovaní a úprave hrobového miesta je nájomca /užívateľ/ povinný riadiť sa plánom pohrebísk, ktorý je dostupný u správcu pohrebísk na obecnom úrade a podmienkami správcu pohrebísk, najmä pokiaľ ide o úpravu, rozmery, tvar výzdoby a druh použitého materiálu. Ľudské pozostatky sa vkladajú do hrobov, hrobiek, urnových miest a Kolumbária.
2. Pri zriaďovaní hrobu musia byť dodržané tieto požiadavky:
 - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m,
 - b) dno hrobu musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
 - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
 - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť po uložení do hrobu zasypaná skyprenou zeminou vo výške 1,2 m.
3. Na dvojhrob a viachrob sa nevzťahujú požiadavky ustanovené v odseku 2 písm. c).
4. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby, ktorá podľa zloženia

pôdy musí trvať najmenej 20 rokov.

5. Ak sa zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí stanovenej tlecej doby zotleté, tlecia doba sa musí primerane predĺžiť na základe výsledkov hydrogeologického prieskumu.
6. Pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad vrchnou rakvou bude najmenej 1 m.
7. Pochovávajúca plocha musí byť zachovaná v rozmeroch:
 - pri jednotlivom hrobe max. 80 x 205 cm
 - pri detskom hrobe max. 50 x 100 cm
 - steny medzi jednotlivými hrobmi musia byť široké 60 cmPri zhotovovaní rámu musia byť dodržané tieto rozmery:
 - jednotlivý hrob 110 x 245 cm /vnútorná miera 80 x 205 cm/
 - dvojhrob 220 x 245 cm /vnútorná miera 190 x 205 cm/
 - trojhrob 330 x 245 cm /vnútorná miera 300 x 205 cm/Pri zhotovení urnového miesta musí byť dodržaný minimálny vonkajší rozmer platne a obruby urnového miesta: 80 cm x 70 cm, maximálny rozmer 110 x 245 cm a bočná vzdialenosť medzi obrubami jednotlivých urnových miest minimálne 30 cm.
8. Základy musia byť založené do nezamrzajúcej hĺbky a dimenzované so zreteľom na únosnosť pôdy, základové murivo nesmie zasahovať do pochovávajúcej plochy. Predné a zadné hrany obruby musia byť navzájom v rovnobežných priamkach pokiaľ správca pohrebiska nestanoví inak. Najväčšia výška stavieb je 1,5 m nad úrovňou terénu. Uličky medzi hrobmi musia byť najmenej 30 cm široké.
9. Uskladnenie stavebného materiálu na pohrebiskách je povolené len na vyhradenom mieste, ktoré určí správca pohrebísk. Texty a úpravy nápisov musia zodpovedať dôstojnosti a piete pohrebísk.

Čl. 7

Podmienky pre zriadenie urnového miesta a miesta pre hrobky

1. Urny je potrebné ukladať do vybudovaných urnových miest.
2. Každé uloženie urny do hrobu, hrobky alebo urnového miesta je nájomca povinný nahlásiť správcovi pohrebísk.
3. Zriadenie nového urnového miesta /veľkosť a tvar epitafnej dosky/ je užívateľ povinný konzultovať so správcom pohrebísk.
4. Hrobka je uzatvorený priestor vybudovaný s použitím stavebných materiálov, ktorý slúži na ukladanie rakiev s ľudskými pozostatkami alebo ľudskými ostatkami, kde sa rakva nezasyáva zeminou
 - do hrobky je možné uložiť aj viacero rakiev s ľudskými pozostatkami a s ľudskými ostatkami. Rakva uložená do hrobky musí byť zabezpečená pred únikom zápachu do okolia a musí byť vyrobená tak, aby chránila ľudské ostatky pred hlodavcami.
 - zriadenie hrobiek sa môže uskutočniť len s písomným povolením správcu pohrebísk bez nebezpečenstva vzniku úrazu osôb a škôd na okolitých hrobch.

Čl. 8

Kolumbárium

1. Urny je potrebné ukladať do vybudovaného kolumbária.
2. Každé uloženie urny do kolumbária je užívateľ povinný nahlásiť správcovi pohrebísk.
3. Jedno urnové miesto je možné použiť na uloženie maximálne štyroch urien.
4. Rozmery a hrúbku epitafnej dosky je potrebné konzultovať so správcom pohrebísk.

Čl. 9

Vznik a zánik užívania hrobového miesta

1. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy.
2. Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ pohrebísk prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú; nesmie sa vypovedať skôr ako po uplynutí tlecej doby /tj. minimálne 20 rokov/.
3. Prevádzkovateľ pohrebísk musí zabezpečiť počas trvania nájomnej zmluvy prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, ak je potrebné zabezpečiť prevádzkovanie pohrebísk. O pripravovanom zásahu je prevádzkovateľ pohrebísk povinný vopred písomne informovať nájomcu; o už uskutočnenom zásahu je prevádzkovateľ pohrebísk povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.
4. Pri úmrtí nájomcu hrobového miesta má prednostné právo na uzavretie novej nájomnej zmluvy na hrobové miesto osoba blízka; ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá.
5. Prevádzkovateľ pohrebísk je povinný vopred upozorniť nájomcu, že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr tri mesiace pred uplynutím tejto lehoty.
6. Prevádzkovateľ pohrebísk je povinný vopred písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej šesť mesiacov pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
7. Prevádzkovateľ pohrebísk nájomnú zmluvu vypovie, ak:
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
 - b) sa pohrebisko zruší,
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
8. Ak prevádzkovateľ pohrebísk vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov v odseku 7 písm. a) a b), musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto. Výpoveď nájomnej zmluvy v týchto prípadoch je prevádzkovateľ pohrebísk povinný doručiť nájomcovi najmenej tri mesiace pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
9. Ak prevádzkovateľ pohrebísk vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v odseku 7 písm. c) je povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do dvoch mesiacov po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené.
10. Ak mu nie je známa adresa nájomcu alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na mieste obvyklom na pohrebisku.
11. Ak prevádzkovateľ pohrebísk vypovedal nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v odseku 7 písm. c) a nájomca je známy, výpovedná lehota uplynie do jedného roka odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ pohrebísk vyzve nájomcu, aby najneskôr do tejto lehoty odstránil z hrobového miesta príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.
12. Ak prevádzkovateľ pohrebísk vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v odseku 7 písm. c) a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ pohrebísk ponechá po túto lehotu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť; po uplynutí výpovednej doby sa príslušenstvo hrobu považuje za opustenú vec.
13. Ak prevádzkovateľ pohrebísk postupuje podľa odseku 10 a 11, musí zabezpečiť obrazovú dokumentáciu hrobového miesta so stručným opisom stavu príslušenstva hrobu.
14. Osobitnú kategóriu hrobov, tvoria hroby významných osobností celoslovenského významu, regionálneho i miestneho významu, ako i hroby, ktorých náhrobné kamene majú umeleckú a historickú hodnotu. Spomenutá kategória hrobov je označená ako významné hroby. Tieto hrobové miesta sa nemôžu rušiť.

Čl. 10

Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Nájomca hrobového miesta je povinný:
 - a) dodržiavať ustanovenia prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta,
 - b) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy, nájomca nie je oprávnený dať hrobové miesto do podnájmu,
 - c) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady. Za hrobové miesto sa považuje miesto na pohrebisku, ktoré je určené na vybudovanie hrobu, hrobky alebo miesto na uloženie urny. Hrobové miesto musí byť najmä očistené, odburinené a pokosené. Na pohrebisku je zakázané skladovať plastové a sklené nádoby, plechovky a iné predmety. Recyklovateľný odpad ukladať do nádob na to určených na pohrebisku.
 - d) písomne oznamovať prevádzkovateľovi pohrebísk všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa §17 ods. 4 písm. a), zákona č. 131/2010 Z.z.
 - e) udržiavať poriadok na pohrebisku.

Článok 11.

Stavby a práce na pohrebiskách

1. Na prenajatých miestach môžu nájomníci a ich príbuzní vykonávať len jednoduché práce potrebné pre estetické udržiavanie hrobového miesta a jeho skrášľovanie (výsadba a polievanie kvetín, čistenie hrobu a jeho okolia).
2. Výkopy, zemné práce a stavebné práce všetkého druhu môžu vykonávať len právnické osoby alebo fyzické osoby oprávnené na podnikanie s písomným súhlasom prevádzkovateľa pohrebísk (Príloha č. 2) a po zaplatení príslušného poplatku v zmysle cenníka za cintorínske služby, ktorý tvorí prílohu tohto prevádzkového poriadku pohrebísk.
3. Pri realizovaní stavby alebo inej úpravy už jestvujúcej stavby musí sa stavebník riadiť pripomienkami prevádzkovateľa pohrebísk, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery, výzdobu alebo druh použitého materiálu a vzťah k okolitým hrobovým miestam.
4. Po ukončení prác je stavebník povinný na svoje náklady vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál a zeminu. Stavebník zodpovedá za škody spôsobené na susedných hroboch a je povinný ich neodkladne odstrániť na vlastné náklady so súhlasom vlastníka dotknutého hrobu a prevádzkovateľa pohrebísk.
5. Prebytočnú zeminu je možné umiestňovať len na miesto určené prevádzkovateľom pohrebísk.
6. Nie je prípustné bez súhlasu prevádzkovateľa pohrebísk odpredávať alebo odstraňovať vybudované stavby, vynášať časti náhrobkov.
7. Stromy a kry možno vysádzať na prenajatých miestach len s písomným súhlasom prevádzkovateľa pohrebísk. Prevádzkovateľ pohrebísk ich môže odstrániť, ak narušujú prevádzku pohrebiska alebo starostlivosť o hrobové miesta.
8. Za škody spôsobené na hroboch a zariadení pohrebísk, následkom pracovnej činnosti zodpovedá ten, kto túto pracovnú činnosť vykonáva.
9. Pri vyhotovovaní stavby alebo pri jej úprave musí nájomca dodržiavať zásady prevádzkovateľa pohrebísk.
10. Rozmery a práce na náhrobku určuje a povoľuje správa pohrebísk.

Čl. 12

Všeobecné povinnosti pre nájomcov hrobových miest a návštevníkov pohrebísk.

1. Návštevníci pohrebísk, nájomcovia hrobových miest a osoby, ktoré tu vykonávajú práce sú povinné zachovávať dôstojnosť pohrebísk, sú povinní chovať sa spôsobom odpovedajúcim piete miesta a vo

vzťahu k prevádzke pohrebísk sú povinní riadiť sa pokynmi prevádzkovateľa pohrebísk. Na pohrebiskách nie je dovolené robiť hluk, (s výnimkou pohrebného aktu, ani tu však nesmie akustický hluk prekročiť hranicu 90 dB), požívať alkoholické nápoje a iné návykové látky a pod ich vplyvom vstupovať na pohrebiská, odhadzovať odpadky a iné veci mimo priestor na to určený (odpadkové koše), spaľovať trávu a iný odpad, ukladať a skladovať nádoby, náradie a iné predmety na pohrebiskách, vodiť a voľne púšťať psov a iné zvieratá, jazdiť na bicykli, korčuľiach, skateboarde a iných športových prostriedkoch, poškodzovať hrobové miesta, zariadenia, objekty a zeleň a vykonávať iné činnosti, ktoré nie sú vzhľadom na charakter pietneho miesta obvyklé.

2. Motorové a iné vozidlá, mimo vozidiel zabezpečujúcich pohrebný akt, môžu do priestoru pohrebísk vchádzať len so súhlasom správcu.
3. Sviečky a kahance je možné na pohrebiskách zapáľovať len tak, aby po opustení hrobového miesta nemohlo dôjsť k svojvoľnému rozšíreniu ohňa mimo zdroja svetla. V odôvodnených prípadoch môže správca pohrebísk rozsvecovanie svietidiel obmedziť, resp. celkom zakázať.
4. Stromy a kríky na prepožičaných miestach je možné vysádzať len s písomným súhlasom správcu pohrebísk. V rámci údržby pohrebísk jeho správca zabezpečí odstránenie suchých kríkov a stromov.
5. Lavičky a podobné doplnkové zariadenia na pohrebiskách je možné umiestňovať len s písomným súhlasom správcu pohrebísk.
6. Cesty a uličky medzi hrobmi sa nesmú používať k inému účelu než komunikačnému a nesmie sa obmedzovať ich priechodnosť.
7. Zakazuje sa akékoľvek umiestňovanie ponúk a reklám právnických a fyzických osôb vo všetkých priestoroch a objektoch pohrebísk.
8. Osoba vykonávajúca na pohrebisku kamenárske práce je povinná sa zahlásiť správcovi pohrebísk pred začatím týchto prác. Správca pohrebísk vydá súhlas na predmetné práce. Za každý deň práce na pohrebisku, je povinná zaplatiť u správcu pohrebísk paušálny poplatok vo výške 5,00 € na deň. Uskladňovanie stavebného a iného materiálu, potrebného pre vykonanie kamenárskych prác, na pohrebiskách je povolené len v potrebných množstvách na miestach, ktoré určí správca pohrebísk.
9. Na pohrebisku Markušovce je zabezpečený prívod vody. Voda nie je vhodná na pitie.
10. Prevádzkový poriadok pohrebísk je záväzný pre všetkých návštevníkov pohrebísk, vrátane osôb, ktoré tu vykonávajú práce.

Čl. 13

Nakladanie s odpadmi

1. Odpad vzniknutý pri údržbe hrobového miesta je povinný nájomca hrobového miesta a návštevník pohrebísk odviezť na miesto na to určené na pohrebiskách. Udržiavanie vyhradeného miesta pre odpadky a ich odvoz zabezpečuje správca pohrebísk.
2. Je zakázané spaľovať odpad na pohrebiskách.
3. Stavebník po ukončení kamenárskych prác je povinný postarať sa o vyčistenie okolia a odvoz prebytočného materiálu, ako aj iného odpadu, mimo areálu pohrebísk na vlastné náklady.

Čl. 14.

Kontrolná činnosť

1. Kontrolnú činnosť nad dodržiavaním tohto prevádzkového poriadku pohrebiska vykonáva Obecná polícia v Markušovciach. Ak nie je obecná polícia zriadená, vykonáva kontrolnú činnosť hlavný kontrolór obce Markušovce.

Čl. 15.

Sankčné opatrenia

1. Porušenie ustanovení tohto nariadenia je priestupkom podľa § 32 zákona NR SR č. 131/2010 Z. z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov.

2. Obec uloží pokutu za priestupky a iné správne delikty proti tomuto nariadeniu v konaní na mieste blokovou pokutou do výšky 66,- €, v správnom konaní až do výšky 663,- €. Pri ukladaní pokuty sa prihliada na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania.
3. Starosta obce môže povoliť odklad platenia pokuty alebo platenie v splátkach, ak vznikla okolnosť, ktorá znemožňuje zaplatenie pokuty, alebo okolnosť, ktorá odôvodňuje platenie v splátkach.

Čl. 16 **Záverečné ustanovenia**

1. Pokiaľ tento prevádzkový poriadok neupravuje niektoré právne vzťahy na pohrebiskách, bude sa v prípade ich vzniku postupovať v zmysle zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve a doplnenia zákona 398/2019.
2. Tento prevádzkový poriadok pohrebísk obce Markušovce bol schválený Všeobecne záväzným nariadením obce Markušovce č. 3/2023 a nadobúda účinnosť dňom účinnosti tohto VZN.

V obci Markušovce dňa

Peter FULLA
starosta obce

Cenník nájomného za nájom hrobových miesta

1. Poplatky za prenájom miesta na cintoríne:

Hrobové miesto	Nájomné na 20 rokov v EUR
Jednohrob	20,- €
Dvojhrob	40,- €
Trojhrob	60,- €
Predĺženie hrobového miesta s hrobkou	15,- € (110x245cm=2,695m ² =40 Eur)
Detský hrob	20,- €
Urnové miesto za jednu urnu (8)	20,- €

2. Poplatky za stavebné práce na cintoríne.

Platené jednorazovo

Miesto na hrobku	M ² v EUR
Miesto na hrobku	30,- € (110x245cm=2,695m ² =80 Eur)
Orámovanie hrobu	20,- €
Orámovanie dvojhrobu	25,- €
Orámovanie trojhrobu	30,- €
Vstup kamenárskych firiem na pohrebisko	5,00 €/deň

3. Poplatky za Dom smútku.

Poplatok za prenájom Domu smútku	50,- €
Poplatok za prenájom chladiaceho boxu Domu smútku	15,- €/deň
Občiansky pohreb	50,- €

4. Poplatok za predĺženie prenájmu o ďalších 20 rokov je 20,00 € za jedno hrobové miesto.
5. Poplatok za prepožičanie domu smútku pre pohrebný akt je 50,00 € (prepožičanie obradnej siene, účasť organizácie pri pietnom akte, hudobný reprodukováný doprovod v priebehu pietneho aktu, uloženie v chladiacom boxe).
6. Poplatok za hrobové miesto, v ktorom je občan pochovaný na náklady mesta, sa prenájom nespĺatňuje.
7. Hroby a hrobky evidované v zozname pamätihodností obce, budú od cintorínskeho poplatku oslobodené.
8. Poplatok za prvé prepožičanie urnového miesta v kolumbáriu, ktoré môže obsahovať maximálne štyri urny, je vo výške 20,- €. Poplatok za každé uloženie urny do daného prepožičaného miesta v kolumbáriu na obdobie 20 rokov je 20,00 €. Poplatok za predĺženie prepožičania kolumbária je vo výške 20,- € na 20 rokov za jednu uloženú urnu.



Žiadosť o súhlas k úprave hrobového miesta

Žiadateľ /nájomca hrobového miesta/:

meno a priezvisko

adresa trvalého pobytu:

súpisné číslo/orientačné číslo, obec, PSČ

číslo telefónu e-mail

Žiadam o povolenie na úpravu hrobového miesta

na pohrebisku: Markušovce

Umiestnenie hrobového miesta: Sekcia.....číslo hrobu.....

Veľkosť hrobového miesta:(jednohrob, dvojhrob, trojhrob, detský hrob, urnový)

.....

Druh a rozsah úprav: /hodiace sa podčiarknite a doplňte/

- **obruba:** zhotovenie – oprava – výmena – brúsenie

- **pomník:** umiestnenie – oprava – výmena – doplnenie údajov – oprava údajov

- **platňa:** umiestnenie – oprava – výmena – brúsenie

- **urnová schránka:** zhotovenie – oprava – výmena – vloženie do hrobu/hrobky

- **vybudovanie hrobky:** hlbka 1,60 m – hĺbka 2,20 m – rozmery

-**iné:**

.....

Dodávateľ úprav hrobových miest:

Názov firmy,

sídlo:.....

Kontakt:.....

V Markušovciach, dňa:.....

.....

podpis žiadateľa

SÚHLAS OBECNÉHO ÚRADU S NAVRHOVANÝMI ÚPRAVAMI:

.....
.....
.....
.....

V Markušovciach, dňa:.....

.....

Správca pohrebísk

Kópia článku 11 zo VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE MARKUŠOVCE č. 3/2023 pre potreby stavebníka

.
. .
.

Článok 11. Stavby a práce na pohrebiskách

1. Na prenajatých miestach môžu nájomníci a ich príbuzní vykonávať len jednoduché práce potrebné pre estetické udržiavanie hrobového miesta a jeho skrášľovanie (výsadba a polievanie kvetín, čistenie hrobu a jeho okolia).
2. Výkopy, zemné práce a stavebné práce všetkého druhu môžu vykonávať len právnické osoby alebo fyzické osoby oprávnené na podnikanie s písomným súhlasom prevádzkovateľa pohrebísk (Príloha č. 2) a po zaplatení príslušného poplatku v zmysle cenníka za cintorínske služby, ktorý tvorí prílohu tohto prevádzkového poriadku pohrebísk.
3. Pri realizovaní stavby alebo inej úpravy už jestvujúcej stavby musí sa stavebník riadiť pripomienkami prevádzkovateľa pohrebísk, najmä pokiaľ ide o tvar, rozmery, výzdobu alebo druh použitého materiálu a vzťah k okolitým hrobovým miestam.
4. Po ukončení prác je stavebník povinný na svoje náklady vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál a zeminu. Stavebník zodpovedá za škody spôsobené na susedných hroboch a je povinný ich neodkladne odstrániť na vlastné náklady so súhlasom vlastníka dotknutého hrobu a prevádzkovateľa pohrebísk.
5. Prebytočnú zeminu je možné umiestňovať len na miesto určené prevádzkovateľom pohrebísk.
6. Nie je prípustné bez súhlasu prevádzkovateľa pohrebísk odpredávať alebo odstraňovať vybudované stavby, vynášať časti náhrobkov.
7. Stromy a kry možno vysádzať na prenajatých miestach len s písomným súhlasom prevádzkovateľa pohrebísk. Prevádzkovateľ pohrebísk ich môže odstrániť, ak narušujú prevádzku pohrebiska alebo starostlivosť o hrobové miesta.
8. Za škody spôsobené na hroboch a zariadení pohrebísk, následkom pracovnej činnosti zodpovedá ten, kto túto pracovnú činnosť vykonáva.
9. Pri vyhotovovaní stavby alebo pri je úprave musí nájomca dodržiavať zásady prevádzkovateľa pohrebísk.
10. Rozmery a práce na náhrobku určuje a povoľuje správa pohrebísk.

.
. .
.

Príloha B - Všeobecne záväzného nariadenia obce Markušovce

Prevádzkový poriadok Domu smútku obce Markušovce

Objekt: Dom smútku
Podhradová 8
053 21 Markušovce

Prevádzkovateľ: Obec Markušovce
Michalská 34/51
053 21 Markušovce
IČO: 00 329 355
DIČ: 2020 717 765

Zodpovedná osoba: Peter Vojs
tel. 053/44 98 108
mobil: +421 903 659 929
e-mail: vojsocu@markusovce.sk

Prevádzkovateľ domu smútku poskytuje priestory domu smútku pohrebným službám na úpravu pozostatkov, uloženie ľudských pozostatkov a ostatkov do chladiaceho zariadenia a zabezpečenie pohrebných obradov.

Dispozičné riešenie

Budova Domu smútku je rozdelená nasledovne: obradná miestnosť, chodba, kója, výstavná miestnosť, chodba, miestnosť pre pracovníkov pohrebnej služby, kotolňa so skladom pre upratovačku, 2 x WC s umývadlom, chodba, 2x chladiarenská miestnosť, strojovňa chladiarne.

Chladiace zariadenie o rozmeroch 2 x 3 x 2,5 a 1 x 3 x 2,5 m zabezpečuje trvalé udržanie teploty v rozmedzí od 0°C do 5°C. Chladiace zariadenie sa skladá z kompresora a nástenných výparníkov. Celé zariadenie od zapnutia po vypnutie pracuje automaticky.

Objekt Domu smútku je zásobovaný pitnou vodou z obecného vodovodu. Ohrev teplej vody je zabezpečovaný plynovým Turbo kotlom. Rozvody vody sú riešené tak, že v sociálnych zariadeniach je teplá a studená voda. Odpadová voda je napojená na obecnú kanalizáciu.

Vykurovanie je zabezpečené ústredným kúrením. V objekte ako protipožiarne zariadenie slúži hydrantová skriňa s kompletnou požiarou výzbrojou.

Podmienky prevádzky:

Ak sa ľudské pozostatky neuložili do chladiaceho zariadenia, musia sa pochovať do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Ak sa vykonala pitva, možno mŕtveho pochovať ihneď. Dočasne sa ľudské pozostatky ukladajú v Dome smútku, do ktorého sa premiestňujú najneskôr do 8 hodín po prehliadke mŕtveho. Do ôsmich hodín sa neráta čas medzi 22,00 hod. až 6.00 hod. Za celú manipuláciu s ľudskými pozostatkami zodpovedá pohrebná služba v zmysle zákona o pohrebníctve.

Prijímanie a úpravu ľudských pozostatkov vykonáva pohrebná služba, ktorú si objednávajú pozostalí.

Prijímanie ľudských pozostatkov sa vykonáva v priestoroch pred chladiacim zariadením. V týchto priestoroch sa vykonáva aj úprava ľudských pozostatkov, ktorá spočíva v oholení, oblečení a učesaní mŕtveho ľudského tela a následné uloženie do konečnej rakvy. Pri všetkých týchto činnostiach sa musia používať gumené rukavice. Pracovník ktorý manipuluje s ľudskými pozostatkami, ktoré boli v čase úmrtia nakazené nebezpečnou chorobou musí mať pri manipulácii na sebe ochranný odev, ochranné rukavice a ochranné rúško. Osobné ochranné pracovné prostriedky si zabezpečuje pohrebná služba, ktorá taktiež zabezpečuje ich dezinfekciu a následnú manipuláciu s nimi.

Vedenie evidencie o prijatých a vydaných ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov

Evidencia o prijatých a vydaných ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov sa vedie v knihe, ktorá sa nachádza v Dome Smútku.

Evidencia obsahuje:

1. Meno a priezvisko mŕtveho, miesto a dátum narodenia a úmrtia, rodné číslo
2. Dátum a čas prevzatia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov
3. Podpis pracovníka a názov pohrebnej služby
4. Dátum a čas odovzdania ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov na pohrebisko alebo do krematória,
5. Dátum, čas a miesto pohrebu (cintorín)

Zároveň, každá pohrebná služba, ktorá disponuje kľúčmi o Domu smútku, je povinná okrem zapísania pozostalého do evidencie, túto skutočnosť čo najskôr nahlásiť aj na Obecnom úrade Obce Markušovce.

Režim údržby, čistoty a dezinfekcie, zásady ochrany zdravia zamestnancov a poskytovanie OOPP

Upratovanie, umývanie, dezinfekciu Domu smútku a chladiaceho zariadenia zabezpečuje poverený pracovník prevádzkovateľa takto:

- bežné upratovanie interiéru po každom obraze
- umývanie a následná aplikácia dezinfekčného prostriedku v chladiacich zariadení 1x mesačne, ak bola v chladiacom zariadení uložená mŕtvola nakazená nebezpečnou chorobou po každom uložení takejto mŕtvolky
- dezinfekcia sociálnych zariadení a WC umytím dezinfekčnými roztokmi 2x mesačne - na dezinfekciu sa používajú dezinfekčné prostriedky Incidur, Chloramin BM, Savo
- každá prevedená dezinfekcia je zaznamenaná v Knihe dezinfekcie Domu smútku. V knihe je zaznamenaný dátum dezinfekcie, čas expozície a koncentrácia

Názov dezinfekčného Prostriedku	Spôsob použitia	Koncentrácia	Doba expozície
SAVO Prim	plochy, povrchy a predmety	3 %	15 minút
Chloramin BM	plochy, povrchy ...a predmety	1 %	30 minút
Incidur	plochy, povrchy a predmety	1 %	1 hodina

Odpad sa zhromažďuje v zberných nádobách. Odvoz a likvidáciu odpadu na základe zmluvy vykonáva firma Brantner Nova s.r.o.

Poskytovanie OOPP:

- | | | |
|--------------------------------|-------|--------------------|
| - ochranné rukavice gumové | 1 pár | podľa potreby |
| - odev ochranný (plášť) | 1 kus | 1 x za 12 mesiacov |
| - obuv ochranná (protišmyková) | 1 pár | 1 x za 24 mesiacov |

V Markušovciach,

.....
Peter FULLA – starosta obce